



ATA DA 08ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO, REALIZADA EM FORMATO PRESENCIAL, DE FORMA ORDINÁRIA, NO DIA 10 DE AGOSTO DE 2024.

Ao 10º dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, foi realizada a 08ª reunião do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social 17ª Região, às 9:00 horas, em formato presencial, com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Sabrina Lucia Pinto da Silva (Presidenta), Kamila Vieira de Moura (Vice Presidente), Carlos Augusto da Silva Costa (1º Secretário) Carolina Brito de Oliveira (2ª Secretária); Bruna Menezes Guedes (2ª Tesoureira). As conselheiras do Conselho Fiscal: Ylana Chagas Barbosa, Angelica do Nascimento Martins e Natalia Silva Nicacio. As conselheiras suplentes: Erika Pereira Costa Vassoler, Hingridy Fassarella Caliar, Monica Paulino Lanes e Juniele Souza dos Santos. Justificaram a ausência as conselheiras: Rayanne Rocha Marcelino, Livia Silva de Queiroz e Mariani Souza Silva. Também participaram as/os seguintes trabalhadoras/es: Gustavo Henrique dos Santos Correia (coordenador técnico) e Flávia Faria (coordenadora financeira).

Dentro da pauta estabelecida e havendo quorum, foi dado início à reunião:

01. Reformulação da Proposta Orçamentária: A conselheira Sabrina realiza alguns apontamentos acerca da dinâmica administrativa e financeira do CRESS para dialogar com o Conselho Pleno sobre a necessidade de reformular a proposta orçamentária para o exercício vigente, a fim de dar prosseguimento às atividades precípuas do conselho. A coordenadora financeira foi convocada para contribuir com o ponto de pauta. Flávia sinaliza que a reformulação se faz necessária para adequar despesas relativas aos seguintes pontos: a) pagamento de pessoal; b) serviços; c) administrativo/financeiro; d) atividades requeridas pela equipe técnica (participação no Encontro Nacional de Pesquisadores em Serviço Social). As propostas de alteração das rubricas foram apresentadas pela coordenação financeira na presente reunião, ratificadas anteriormente pela assessoria contábil. O valor total da reformulação foi de R\$ 303.583,00 (trezentos e três mil reais, quinhentos e oitenta e três reais) e o valor remanejado foi de R\$ 182.774,22 (cento e oitenta e dois reais mil reais e setecentos e setenta e quatro reais e vinte e dois centavos), o que totaliza uma diferença de R\$ 120.808,78 (cento e vinte mil e oitocentos e oito reais e setenta e oito centavos). Em análise, o Conselho Pleno aprova a reformulação apresentada.

02. Plano de metas 2025 - 31 de agosto (local): A coordenadora financeira apresenta o planejamento para a organização da reunião do plano de metas, previsto para ser realizado no dia 31/08/24, de 09h às 17h, na sede do Sindipúblicos. Após ser elaborado na reunião do Conselho Pleno do mês de agosto, o Plano de Metas será apresentado na assembleia ordinária do mês de setembro e posteriormente homologado no Conselho Pleno do mês de outubro. A conselheira Sabrina solicita que as comissões se organizem para apresentação e discussão das metas no dia 31/08/24.

03. Avaliação do Encontro Descentralizado: A conselheira Kamila inicia o ponto e apresenta avaliação sobre a participação da delegação do Espírito Santo no Encontro Descentralizado, realizado no mês de julho, na Universidade Estadual do Rio de Janeiro. Kamila ressalta a participação de profissionais de base da delegação, em seguida, problematiza o instrumental utilizado na condução das discussões, que diferiu do que foi acordado na comissão organizadora do encontro, da qual ela foi componente. No entendimento da conselheira Natália, a etapa de monitoramento poderia ser substituída por outro tipo de atividade ou espaço de avaliação, tendo em vista os altos custos para participação e a pouca resolutividade apresentada na etapa, sugere, assim, que essa avaliação seja

encaminhada ao CFESS. A conselheira também destaca a qualidade de participação apresentada pela delegação do Espírito Santo nas intervenções realizadas, o que exemplifica a boa preparação realizada previamente ao encontro pela delegação. A conselheira Hingridy destaca que as dificuldades encontradas na realização da etapa de monitoramento demonstraram a fragilidade do planejamento e preparação de outras regiões, tendo em vista que a condução da discussão do instrumental não perpassou ao que foi acordado previamente, fato que comprometeu a qualidade do encontro. A conselheira também ratificou a participação de toda a delegação capixaba nas discussões dos eixos, inclusive na contribuição direta de profissionais de base da delegação na construção da carta final do encontro. O coordenador técnico Gustavo problematizou as intervenções realizadas pelo Conselho Federal historicamente nos encontros descentralizados e nacional, bem como a dinâmica de organização das etapas, no sentido de sinalizar as dificuldades encontradas para contemplar os objetivos desses espaços de deliberação com o formato atual apresentado. A conselheira Carolina pontua que além das dificuldades apresentadas pelo formato do encontro, também existiu sobrecarga com a participação no encontro contígua aos fóruns (CPE e COFI), que antecederam o descentralizado. A conselheira Mônica também apresenta reflexões sobre o formato da etapa de monitoramento, em seu entendimento a etapa poderia ser realizada em modalidades diversas, como por exemplo, por meio de elementos documentais. Mônica também demonstra preocupação com a lógica de produtividade que muitas vezes perpassa as discussões das temáticas, na qual tenta-se demonstrar o cumprimento ou não das atividades, sem problematizar as determinações desse processo. A conselheira Erika ressalta que a participação presencial no encontro trouxe novos elementos para compreender a dinâmica do conjunto e o acompanhamento das deliberações. Destaca que assim como ocorre no Espírito Santo, há dificuldade também em outros estados para composição da gestão, o que diz respeito em certa medida às condições de trabalho da categoria para composição desse espaço. Por fim, a conselheira Sabrina apresenta seus apontamentos sobre a dinâmica dos encontros, a necessidade de melhor alinhamento das discussões na região sudeste, tendo em vista os pontos destacados e a dificuldade de mudança na metodologia, bem como sinaliza a importância do preparatório construído pela delegação capixaba, que subsidiou de forma qualitativa a intervenção realizada. Encaminhamento: Na reunião do preparatório para o nacional deverá ser feito agradecimento à base da delegação pela participação no descentralizado.

04. Encontro Preparatório Nacional: A reunião preparatória para o encontro nacional foi alterada para o dia 24/08/24. Será realizada na sede do CRESS/ES, no período da manhã. A conselheira Natália justificou sua ausência. Conforme encaminhamento do ponto acima, deverá ser feito agradecimento à delegação capixaba.

05. 2ª Assembleia Ordinária - 05 de outubro - pauta, local e convocação: O Coordenador técnico apresentou a minuta da convocação da assembleia ordinária, a ser realizada no dia 05/10/24. O documento foi aprovado pelo Conselho Pleno. A conselheira Mônica irá agendar o local de reunião. O coordenador técnico convidará a agente fiscal Sislene para realizar fala sobre análise de conjuntura.

06. Comissão organizadora do Seminário Estadual da Educação: A conselheira Natália informa sobre a necessidade de organizar a composição da comissão organizadora do Seminário Estadual da Educação. Fica definida a participação do assessor em Serviço Social e das conselheiras Natalia e Ylana. A conselheira Natalia irá convidar profissionais que atuam nesta política para também participarem na comissão.

07. P.E nº 032/2018 e nº 033/2018 – Agendamento de sessão de julgamento: Em razão da previsão de término do contrato de prestação de serviço da assessoria jurídico ao CRESS/ES, previsto para o mês de setembro de 2024, o Conselho Pleno decidiu pelo adiamento da sessão de julgamento referente ao P.E nº 032/2018 e P.E nº 033/2018, de forma a dar melhor acompanhamento jurídico ao rito, sem possíveis interrupções no assessoramento devido ao término do contrato. Nesses termos, tão logo seja contratada a nova assessoria jurídica, o Conselho Pleno agendará o procedimento.

08. P.E n.º 044/2021 - Agendamento de sessão de julgamento: Em razão da previsão de término do contrato de prestação de serviço da assessoria jurídico ao CRESS/ES, previsto para o mês de setembro de 2024, o Conselho Pleno decidiu pelo adiamento da sessão de julgamento referente ao P.E n.º 044/2021, de forma a dar melhor acompanhamento jurídico ao rito, sem possíveis interrupções no assessoramento devido ao término do contrato. Nesses termos, tão logo seja contratada a nova assessoria jurídica, o Conselho Pleno agendará o procedimento.

09. Proc. Fiscalização n.º 0019/2024 - Impugnação à multa aplicada - Resolução CFESS n.º 590/2010: O coordenador técnico fez a leitura de parecer emitido pela COFI em razão do processo de fiscalização n.º 0019/2024. O Conselho Pleno ratifica o parecer apresentado e, portanto, indefere o pedido de impugnação apresentado pela requerente.

10. Solicitação de reunião com a Gestão - Assistente Social vinculada ao Proc. Fiscalização n.º 0019/2024. O coordenador técnico apresentou a demanda encaminhada pela assistente social e o Conselho Pleno decidiu pelo retorno à solicitação com o questionamento sobre quais seriam as pautas a serem tratadas com a gestão do CRESS/ES e também que o conselho se coloca à disposição para o diálogo.

11. Notificação ao Hospital Estadual de Urgência e Emergência - HEUE - intervenção COFI: O coordenador técnico apresentou a proposta de Notificação ao hospital. Após debate, o Conselho Pleno considera que será necessária a adoção de outras estratégias, anteriores a notificação extrajudicial. Nesse sentido, define-se que o documento não deverá ser enviado neste momento. Como estratégia, o Conselho Pleno indica o agendamento de uma reunião com a Gerência de Gestão Hospitalar da Subsecretaria de Estado de Assistência em Saúde.

12. Repasse - Seminário Orfandade e Direitos: As conselheiras Natália e Hingridy fizeram repasse sobre a realização do seminário Orfandade e Direitos, realizado no dia 07/07/24, pelo Conselho Regional de Psicologia no Ministério Público. O evento foi organizado pelo Comitê Estadual de Orfandade e Direitos do Espírito Santo, composto pelo CRESS/ES. As conselheiras apresentaram as discussões realizadas no evento e os desafios sobre a pauta relacionados ao exercício profissional.

13. Atividade formativa em parceria com o Programa de Pós Graduação em Política Social - UFES - 13 de agosto 15 às 18 horas - Salão Rosa: A conselheira Sabrina informa sobre a realização do evento em conjunto com a Pós-Graduação em Política Social.

14. Eleição da nova Coordenação Nacional da ENESSO: Foi realizado informe sobre a eleição da nova Direção da Executiva Nacional de Estudantes de Serviço Social. Encaminhamento: A conselheira Hingridy e o conselheiro Carlos Augusto ficaram responsáveis pela elaboração de resposta à executiva nacional.

15. OF. Circular CFESS n.º 167/2024 - Decisão judicial - exigência de comprovante de estágio curricular para registro no CRESS: O coordenador técnico informa sobre o recebimento do ofício circular CFESS n.º 167/2024, que apresenta decisão judicial que ratifica a inexistência de comprovante de estágio curricular para inscrição profissional.

16. Conselho Fiscal - Apreciação e aprovação dos pareceres (Abril, Maio e Junho de 2024): As conselheiras representantes do Conselho Fiscal, Ylana e Natália, realizaram a leitura dos pareceres dos meses de abril, maio e junho referente ao exercício de 2024. Após análise, o Conselho Pleno aprovou os pareceres apresentados, sem ressalvas.

17. Apreciação e aprovação da Nota Explicativa emitida pelo Conselho Fiscal - saneamento de pendências identificadas na prestação de contas do segundo semestre/2023: As conselheiras representantes do Conselho Fiscal, Ylana e Natália, realizaram a leitura de Nota Explicativa emitida pelo Conselho Fiscal do CRESS/ES, acerca do saneamento de pendências identificadas na prestação de contas referente ao segundo semestre do exercício de 2023. Na presente reunião, os documentos

pendentes foram apresentados, a Nota Explicativa foi apreciada e aprovada por unanimidade dos presentes no Conselho Pleno. Encaminhamento: Solicita-se o encaminhamento das documentações necessárias ao Conselho Federal para cumprimento do requerimento apresentado.

18. Homologação de pedidos de Anotação de Responsabilidade Técnica - ART

a. Renata Lopes Inácio Sonegheti - Associação Lar da Terceira Idade Professor Coelho Sampaio: Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Renata Lopes Inácio Sonegheti para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Associação Lar da Terceira Idade Professor Coelho Sampaio, CNPJ 05.617.663/0001-73.

b. Gabriela Santos de Carvalho - Associação de Apoio Terapêutico Reviver – Casa Reviver: Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Gabriela Santos de Carvalho para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Associação de Apoio Terapêutico Reviver – Casa Reviver, CNPJ 09.558.780/0001-64.

c. Maurília Quinta Moreira - Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Kennedy: Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Maurília Quinta Moreira para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Kennedy, CNPJ 10.427.499/0001-71.

d. Adriana de Souza Gouvêa Guedes - Comunidade Terapêutica Reviver: Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Adriana de Souza Gouvêa Guedes para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Comunidade Terapêutica Reviver, CNPJ 09.558.780/0001-64.

e. Aline Ferreira da Silva Duarte - Casa de Repouso Solar LTDA: Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Aline Ferreira da Silva Duarte para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Casa de Repouso Solar Ltda., CNPJ 48.389.105/0001-00.

f. Cíntia Batista Kurtz - Associação de Apoio Terapêutico Reviver - Residência Inclusiva Padre Gilberto Roberto Silva V: Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Cíntia Batista Kurtz para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Associação de Apoio Terapêutico Reviver - Residência Inclusiva Padre Gilberto Roberto Silva V, CNPJ 09.558.780/0009-11.

19. Homologação de procedimentos do setor de registro: ss Novos Registros: Leila Pereira de Souza Silva, Rafaela Dos Santos Zardini, Wellington Tozi Corrêa, Clelma Torres Purcino Bonifacio, Joyce Ribeiro Mardegan, Amanda Monteiro Trancoso, Kezia Coelho De Souza Marques, Gabriel Vitor De Oliveira, Anny Hellen Pavese De Oliveira De Souza, Zislene Teixeira Da Silva Cantão, Janaina Leite Alves, Mayara Ferreira Da Silva, Diana Da Silva Possa, Eliana Rigo Thompson, Cristina Borchardt Rodrigues, Ramayana Ruskaya Bada De Oliveira, Ana Lucia Campones Carvalho, Warlen Ribeiro Da Cruz Oliveira, Mariene Lima Ferreira, Luana De Oliveira De Barcellos Pereira, Rosângela Alves Ferreira Vaz, Daiana Pereira Dos Santos, Clemildes Pinheiro Santos, Liandra Tereza Dos Santos Jean, Cecília Gomes Neta, Thalita Neves Silvestre, Rayssa De Oliveira Gomes, Maria Gabriela Louzada Cordeiro, Marcia Ribeiro Felipe, Lucia Francisco Da Silva, Layra Santos Amorim, Rosiani Maria Rodrigues Dos Reis, Carmelinda De Souza Oliveira, Sandra Pereira De Jesus, Marcelo

Fiorotti Santiago, Claudiana Curti Ceriaco Albertasse, Letícia Angelo Lazaro, Cleidiane Almeida Nunes Alvarenga, Juliana Zóboli Do Carmo, Havilá Nunes Da Vitória, Silvanir Ferreira Da Costa, Lucielli Pimenta Bonifacio, Jéssica Loyola Ribeiro, Caroline Marques Martins, Maressa Marceline Aguiar De Sousa, Valéria Fermal Soares, Deise Cristina Ferreira, Maisa Vieira Dockhorn Fosse, Julia Nascimento Barbosa, Ednalia Maria Nascimento Pires, Andressa Demartine Bayerl, Taís Gomes Pereira, Rosana De Souza Sarmiento. **Reinscrição:** Flavia Nunes Do Rozario, Danielly Kill Souza Rodrigues, Daiani Schueng Avila, Ana Paula Dos Santos Costa, Lilia Da Silva Theodoro Trevizani, Maria Aparecida Falcao Ferreira Bonela, Thays Araujo Meira, Dario Sergio Rosa Coelho, Rosilani Campos Klipel, Laryssa Calegari Oliosi, Silvana Silva Souza Dos Reis, Daiane Pereira De Souza, Luzia De Souza Viana Fambre, Dineiva Suelândia Vieira Nunes, Simone Ayres De Almeida, Thainá Ribeiro Pinto, Liliana Marques Andrade Furlan, Natana Teixeira De Oliveira Costa. **Cancelamentos:** Sandra Katia Dos Santos, Lorena Da Penha Dal Col, Sílvia Helena Do Nascimento Bonzano Comper, Samara Ferreira Silva, Barbara Soares Loureiro, Mayara Castro De Souza, Viviane Endlich De Oliveira, Daniely Silva Santos, Sara Mendes Cardoso, Amarilda Conceição Ferreira Faustino, Elci Luisa França, Sandra Fontes, Fernanda Coimbra Xavier. **Alteração de Dados:** Lilia Da Silva Theodoro Trevizani, Arianna Shamir Vargas De Oliveira, Anderson Soares Dos Santos, Denise Muzzi De Jesus Malagutti, Renata Carina Abreu Domingues, Anielle Fiorentini Uliana. **Transferência de chegada:** Fabricia Gomes Dos Anjos, **DIP Substituição:** Clerismar Lyrio, Rosane Alves Da Silva, Leticia Ferreira Coutinho Alvarenga. Todos os procedimentos ora listados foram homologados.

20. Informes:

Comissão de Instrução: O coordenador técnico fez um informe sobre a composição de comissões de instrução de processo ético. Atualmente existem sete processos que aguardam a designação para composição.

E nada mais havendo, a Senhora Presidenta, Sabrina Lúcia Pinto da Silva, deu por encerrada a 08ª reunião do Conselho Pleno do no ano de 2024, tendo o 1º Secretário, Carlos Augusto da Silva Costa, lavrado a presente ata, que após lida e aprovada vai por todos assinada.