



## **ATA DA 09ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO, REALIZADA EM FORMATO PRESENCIAL, DE FORMA ORDINÁRIA, NO DIA 31 DE AGOSTO DE 2024.**

Ao 31º dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, foi realizada a 09ª reunião do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social 17ª Região, às 9:00 horas, em formato presencial, na sede do Sindpúblicos, com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Sabrina Lucia Pinto da Silva (Presidenta), Kamila Vieira de Moura (Vice Presidente), Carlos Augusto da Silva Costa (1º Secretário); Rayanne Rocha Marcelino (1ª Tesoureira); Bruna Menezes Guedes (2ª Tesoureira). As conselheiras do Conselho Fiscal: Ylana Chagas Barbosa, Angelica do Nascimento Martins e Natalia Silva Nicacio. As conselheiras suplentes: Mariani Souza Silva, Lívia Silva de Queiroz, Monica Paulino Lanes e Juniele Souza dos Santos. Justificaram a ausência as conselheiras: Erika Pereira Costa Vassoler, Hingridy Fassarella Caliari e Carolina Brito de Oliveira. Também participaram as/os seguintes trabalhadoras/es: Raquel Araujo Martini, Gustavo Henrique dos Santos Correia, Flávia Faria, Sislene Pereira Gomes, Cleidson Nazário Mauricio, Ingrid Santos da Silva, Laiane Detmann, Ricardo Cezar Moreira Candido, Wagner Marconi Passamai, João Bruno Vieira, Rodrigo Lagasse Dias assessoria contábil e Myllena de Abreu Salucci assessoria em comunicação

Dentro da pauta estabelecida e havendo quorum, foi dado início à reunião:

**01. Aprovação da Reformulação da Proposta Orçamentária de 2024, documentos complementares, Pareceres do Conselho Fiscal e Assessoria Contábil:** O ponto foi apresentado pelo assessor contábil Rodrigo. Em análise sobre a proposta de reformulação orçamentária, o assessor informou que identificou a existência de percentuais de arrecadação acima da previsão anual em receitas preponderantes, bem como a insuficiência de arrecadação em receitas menos significativas, desta forma, ressalta a boa organização financeira apresentada pelo CRESS/ES e ratificou a proposta de reformulação orçamentária. O Conselho Fiscal apresentou o parecer. Encaminhamento: Reformulação, documentos e pareceres contábil e fiscal aprovados pelo Conselho Pleno.

### **02. Homologação de Anotação de Responsabilidade Técnica - ART:**

**a) Bruna Thátilla Forattini Lopes - Hospedagem Abraço Feliz:** Em atendimento ao parecer emitido pela Comissão de Orientação e Fiscalização, este Conselho Pleno deferiu o requerimento apresentado pela profissional Bruna Thátilla Forattini Lopes, para assumir a responsabilidade técnica pela instituição Hospedagem Abraço Feliz, CNPJ 46803819/0001-98.

**03. Proposta - Plano de Metas 2025:** O ponto foi iniciado com apresentação realizada pela conselheira presidenta acerca do processo de planejamento para o exercício de 2025, em consonância às diretrizes estabelecidas pelo conjunto CFESS/CRESS. Sabrina assinala a necessidade de refletir sobre os elementos conjunturais que impactam o planejamento e a execução das ações, bem como o exercício profissional. Neste sentido, a conselheira afirma que o plano de metas deve identificar as potencialidades e dificuldades ao longo de sua execução, o que possibilita ao CRESS/ES contribuir na qualificação do planejamento futuro. Realiza reflexão sobre a necessidade de conhecer o conteúdo do plano de metas e avaliar o que de fato pode ser executado. A conselheira contextualiza o processo de trabalho, tanto dos trabalhadores do CRESS/ES, quanto a atuação das/os conselheiras/os no decorrer de um ano e meio de gestão. Destaca o processo de realização das assembléias, que vem mobilizando a categoria. A conselheira afirma que não há gestão do CRESS/ES sem relação com a formação, especificamente a construção com a universidade. Chama atenção para os desafios, dentre eles:

ausência de conselheiros com liberação de carga horária para cumprimento do mandato; garantir a efetivação das comissões de Gestão do Trabalho, Inadimplência e Patrimônio; processo licitatório para contratação de serviços da assessoria jurídica; mobilização permanente de assistentes sociais de base para compor comissões de instrução; manter transparência das ações e dos documentos produzidos pelo CRESS/ES; celeridade nos processos de tomada de decisão e definição de encaminhamentos para que possamos responder às demandas durante sua vigência. A organização do plano de metas foi prosseguida pelo assessor em Serviço Social, que apresentou as atividades previstas para o primeiro e segundo semestre de 2024. O assessor contábil Rodrigo, apresentou a previsão orçamentária para o ano de 2025, prevista para o quantitativo de R\$2.992.041,00 (dois milhões, novecentos e noventa e dois mil e quarenta e um reais). A proposta do plano de metas para o exercício de 2025 será anexada à presente ata. Destaques a serem observados para implementação das ações da planilha: No eixo do Encontro Capixaba, foi sugerido realizar o evento durante período do dia, e os minicursos no decorrer do mês de maio, por meio de parceria com o NUCRESS. No eixo COFI, houve proposta de realizar atividade em conjunto com a comissão de inscrição, a fim de realizar a entrega coletiva do DIP e também em conjunto com NUCRESS, com o objetivo de contemplar atividades no interior do estado. Encaminhamento: A proposta do plano de metas será encaminhada para nova avaliação da assessoria contábil, será apresentada à categoria profissional em 05/10/24, em assembleia ordinária e será enviada ao CFESS em 31/10/24. No eixo Comunicação, foi apresentado pela assessoria em comunicação, proposta de novo serviço, visando ampliar a divulgação das ações e atividades do CRESS, gestão e trabalhadores avaliaram de forma positiva a proposta, no entanto, neste momento o conselho pleno entendeu ser necessário maior apropriação dos novos serviços a serem contratados, cujo assunto será melhor dialogado no próximo plano de metas.

**04. Homologação de procedimentos do setor de registro: Novos Registros:** Izabel Dos Santos Nunes Silva, Lucineide Batista Mota Reisinger, Sabrina Alporges Depoli De Assis, Marta Dos Santos De Oliveira Alves, Grazieli Loyola De Almeida, Luana Araújo Boldrini, Jocyane Soares De Oliveira, Thalita Ramos Da Silva, Luciana Furtado Paiva, Pedro Lutero Filho, Crisdylene Ribeiro Machado Borel, Andreia De Oliveira Lorensutti, Gabrielly Ribeiro Dos Santos, Bethânia Oliveira Silva Rébulo. **Reinscrição:** Flavio Augusto Juffo Nunes, Olavo Da Silva Nunes, Solange Maria Linhares Lepaus De Andrade, Edina Gomes Da Silva Da Costa, Lucimar Jovino De Carvalho, Erica Mota Santos, Izadora Marquardt Kuster, Ellen De Souza Alves, Arthur Lemos Coutinho, Shaira Talmay Fonsêca Prata. **Cancelamentos:** Dulcinei Almeida De Souza De Lima, Adriana Shepherd Dos Santos, Vanusa Braga Modesto, Layanne Simao Martins, Rosangela Moreira Dos Santos Dias, Graciele Alves Do Nascimento, Selma Olivia Ferreira Siqueira, Tuany Godoi Pin. **Alteração de Dados:** Edina Gomes Da Silva Da Costa, Erica Mota Santos, Rosanea Fornaciari Garcia Tessinari, Greiciane Passos Vieira. Todos os procedimentos ora listados foram homologados.

E nada mais havendo, a Senhora Presidenta, Sabrina Lúcia Pinto da Silva, deu por encerrada a 09ª reunião do Conselho Pleno do no ano de 2024, tendo o 1º Secretário, Carlos Augusto da Silva Costa, lavrado a presente ata, que após lida e aprovada vai por todos assinada.