



17ª Região - Espírito Santo

## **CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO/ES**

Rua Pedro Palácios, nº 60, Edifício João XXIII, 11º andar, Salas 1103 - 1106, Cidade Alta - Centro,  
Vitória/ES,

CEP: 29015-160 - Telefone: 3222-0444 - E-mail: [cress@cress-es.org.br](mailto:cress@cress-es.org.br)

### **ATA DA 11ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO, REALIZADA EM FORMATO REMOTO, NO DIA 05 DE JULHO DE 2023.**

Aos 05º dia do mês de julho de dois mil e vinte e três foi realizada a 11ª reunião ordinária de diretoria do Conselho Regional de Serviço Social 17ª Região, às 16h00min, em formato remoto, com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Sabrina Lúcia Pinto da Silva (Presidenta); Kamila Vieira de Moura (Vice Presidenta); Carlos Augusto da Silva Costa (1º Secretário); Carolina Brito de Oliveira (2ª Secretária); Cinthia Alves da Silva (2ª Tesoureira). Participou também a trabalhadora Ingrid Santos da Silva (coordenadora administrativa). Justificou ausência: Monique Simões Cordeiro (1ª Tesoureira).

Dentro da pauta estabelecida e havendo quórum, foi dado início à reunião:

#### **1. Coordenação financeira:**

**OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 91/2023 - quantitativo de unidades da Agenda Assistente Social 2024 para o CRESS:** De acordo com devolutiva apresentada pela gestão por e-mail, será requerido o quantitativo de 350 (trezentos e cinquenta) exemplares de unidades da agenda ao CFESS. Encaminhamento: 01) solicita-se à coordenação administrativa o preenchimento do formulário encaminhado pelo Conselho Federal e também a realização de contato com outros regionais, como o de Minas Gerais, que realizam a venda das agendas para profissionais do interior do estado, com objetivo de verificar os procedimentos e a forma do custeio do mesmo (envio via correios); 02) outra sugestão apresentada foi a disponibilização de venda de agendas em atividades do NUCRESS, sobre este encaminhamento, foi proposto diálogo da Diretoria com a conselheira Mariani a fim de avaliar possibilidade.

**2. Repasse da reunião com o CFESS sobre o sistema Implanta:** A coordenadora administrativa fez repasse acerca da reunião realizada com o CFESS sobre o sistema Implanta. Ingrid resgata o processo de implantação dos sistemas, as dificuldades apresentadas em sua operacionalização e o contexto contratual atual, que exigirá nova licitação no conjunto CFESS/CRESS. A coordenadora ressalta que houve a indicação que a nova licitação será realizada por lotes, de forma a abarcar os quatro principais sistemas utilizados. Foi levantado que existe grande preocupação sobre a continuidade dos serviços e migração dos dados.

**3. Planejamento eixo administrativo/financeiro - data para planejamento e definição de trabalhador para delegação:** a coordenadora administrativa informa sobre a necessidade de analisar novas propostas e prioridades para apresentação no Encontro Descentralizado Sudeste, referente ao eixo ADM/FIN, que serão executadas no triênio 2023-2026. A conselheira Sabrina sinaliza que o prazo final para envio das propostas ao CRESS sede (São Paulo), é até o dia 22/07/23. Em relação à definição de trabalhador(a) para composição da delegação, a coordenadora se colocou à disposição, representando a área administrativa, mas também registrou que a trabalhadora Laiane também se disponibilizou. A conselheira Sabrina informou que a agente fiscal Raquel irá representar a área técnica, contudo, em diálogo com a coordenação técnica e assessoria em Serviço Social, compreendeu-se a necessidade de avaliar a participação dos mesmos no Encontro Descentralizado e Nacional, tendo em vista ser este ano etapa de planejamento e primeiro ano de participação da gestão. Encaminhamento: A conselheira Sabrina solicita avaliação de remanejamento de rubrica, conforme parecer da assessoria contábil, para definir a composição da área técnica e administrativa. Após o retorno, a Diretoria avaliará o que é viável.



17ª Região - Espírito Santo

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO/ES**

Rua Pedro Palácios, nº 60, Edifício João XXIII, 11º andar, Salas 1103 - 1106, Cidade Alta - Centro,  
Vitória/ES,

CEP: 29015-160 - Telefone: 3222-0444 - E-mail: [cress@cress-es.org.br](mailto:cress@cress-es.org.br)

**4. Balancetes Maio/junho/julho:** Em contato com a assessoria contábil, foi informado que para elaboração dos balancetes, seria necessário acessar a conta bancária do conselho, dessa forma, a assessoria orienta que seja organizado as contas desse período, cronologicamente, a partir dos comprovantes de pagamentos, para que a assessoria possa fazer o balancete. A diretoria aprova a realização de horas extras da coordenação administrativa, de modo a garantir essa organização, dentro das suas condições pessoais.

**5. Plano de metas - remanejamento de rubricas para custeio de encontro descentralizado e nacional (acréscimo de trabalhadores; divisão de custeio de representação da ABEPSS e ENESSO com Cress MG e RJ):** A conselheira Sabrina informa sobre contato realizado pelo CRESS/ES acerca da celebração de convênio para custeio da representação da Abepss e Enesso nos encontros descentralizado e Nacional. Em discussão, as/os conselheiras/os problematizam a proposta apresentada e o histórico de apoio oferecido às entidades. Encaminhamento: A fim de possibilitar a divisão de custos e a participação das representações nos encontros, a Diretoria solicita o prosseguimento de avaliação do convênio, a partir da avaliação de remanejamento de rubrica, como pontuado no encaminhamento do ponto de pauta número três.

E nada mais havendo, a Senhora Presidenta, Sabrina Lúcia Pinto da Silva, deu por encerrada a 11ª reunião ordinária de Diretoria no ano de 2023, tendo o 1º Secretário, Carlos Augusto da Silva Costa, lavrado a presente ata, que após lida e aprovada vai por todos assinada.