

OBJETO – CERTIFICADO DIGITAL e-CPF A1

1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de certificação digital modelo e-CPF A1 para as demandas do Conselho Regional de Serviço Social da 17ª Região – CRESS-ES, de acordo com as especificações e condições constantes no Termo de Referência.

1.2. Especificação do serviço:

Certificado digital modelo e-CPF A1		
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
1	Licença anual de Certificado Digital modelo e-CPF A1.	9

1.3. Da solicitação do certificado:

1.3.1. Para a solicitação do serviço de certificado digital e-CPF A1, a demanda será solicitada via e-mail, conforme os procedimentos abaixo:

1.3.1.1. Será encaminhado pelo CONTRATANTE uma ordem de compra contendo a quantidade de licença solicitada.

1.3.2. A CONTRATADA cobrará pelas licenças o valor unitário e total.

	VALORES UNITÁRIOS	QUANTIDADE	VALORES TOTAIS
Licença anual de certificado digital e-CPF A1		9	
TOTAL GLOBAL:			

2. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

2.1. O orçamento deverá indicar os valores unitários e os valores totais, sendo os valores unitários fixos e os valores totais proporcionais às quantidades previstas.

2.2. Nos preços propostos deverão estar inclusas todas as despesas relacionadas com o objeto da presente contratação, como os alimentos, itens descartáveis, impostos, fretes, seguros, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais, gastos com transportes, prêmios de seguros e outras despesas decorrentes de exigência legal.

2.3. O orçamento deverá ser elaborado em **papel timbrado**, com o **CNPJ** da empresa, **assinado** pelo responsável e com **data de validade do orçamento (mínimo de 60 dias)**.

2.4. Os preços unitários permanecerão fixos durante os 12 primeiros meses da vigência contratual.

2.5. A **Nota Fiscal** deverá ser emitida pela CONTRATADA considerando a **retenção na fonte**, pelo Conselho CONTRATANTE, **caso a CONTRATADA se enquadre na legislação vigente**, do Imposto sobre a Renda da Pessoa Jurídica e todos os tributos federais, estaduais e municipais exigidos por lei, incluindo o ISS (Imposto sobre Serviços) e impostos previstos na legislação vigente no Município de Vitória-ES.



OBJETO – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2303/2024

2.6. O **pagamento** será efetuado por ocorrência de serviço e consequente emissão de nota fiscal, até o **10º dia útil após o recebimento da Nota Fiscal** pela CONTRATANTE, com os serviços devidamente discriminados, conforme legislação vigente, preferencialmente por meio de **boleto bancário** a ser emitido pela CONTRATADA.

2.7. Será vencedora do certame a licitante que apresentar o menor valor global de orçamento para o lote único.

2.8. O recebimento definitivo não isenta a empresa de responsabilidades futuras quanto à qualidade do produto entregue e/ou serviço prestado.

Vitória - ES, 15 de maio 2024.

Wagner Marconi Passamai
Assistente Adm / Agente de Contratações
CRESS da 17ª Região/ES